



DAUGAVPILS PILSĒTAS DOME
DAUGAVPILS 13. VIDUSSKOLA

Reģ. nr. 2713901135, Valkas ielā 4A, Daugavpilī, LV-5417, tālr. 65435028, 65436237,
fakss 65436237, e-pasts d13vsk@gmail.com

**Kārtība, kādā tiek nodrošināts mācību darba režīms 2021./2022.m.g.,
nodrošinot epidemioloģiskās drošības pasākumus Covid-19 infekcijas
izplatības ierobežošanai**

Izdota saskaņā ar Ministru kabineta 2020. gada 9. jūnija
noteikumiem Nr. 360 "Epidemioloģiskās drošības pasākumiem
Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošana"
2021.gada 17.augusta "Grozījumiem Ministru kabineta
2020.gada 9.jūnija noteikumos Nr.360 "Epidemioloģiskās drošības pasākumi
Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai"40.⁵ 1.punktu

1. Vispārīgie jautājumi

- 1.1. Kārtība, kādā tiek nodrošināts mācību darba režīms 2021./2022.m.g., nodrošinot epidemioloģiskās drošības pasākumus Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai (turpmāk – Kārtība) nosaka, kā Daugavpils 13. vidusskolā (turpmāk - skola) nodrošina mācību un ēdināšanas procesu, ievērojot epidemioloģiskās drošības pasākumus COVID-19 infekcijas izplatības ierobežošanai, kā arī, kā tiek nodrošināti epidemioloģiskās drošības un piesardzības pasākumi.
- 1.2. Kārtība ir saistoša visiem izglītības iestādes darbiniekiem, skolēniem, skolēnu vecākiem, kā arī citām personām, kuras apmeklē skolu.
- 1.3. Skolas darbinieki, izglītojamie un apmeklētāji ir atbildīgi par savas un apkārtējo veselības aizsardzību un Kārtības ievērošanu.
- 1.4. Lai novērstu Covid-19 izplatību, ir ievērojami šādi pamatprincipi:
 - 14.1. informēšana;
 - 14.2. distancēšanās;
 - 14.3. higiēna;
 - 14.4. personas veselības stāvokļa uzraudzība.

1. Higiēnas pasākumi

- 1.1. Par epidemioloģiskās drošības prasību ievērošanu skolā ir atbildīga skolas māsa, kura nodrošina un pārbauda:
 - 1.1.1. temperatūras mērīšanu, roku dezinficēšanu, skolēnu, pedagogu, tehnisko darbinieku veselības stāvokļa izvērtēšanu;
 - 1.1.2. derīgu sadarbspējīgu vakcinācijas vai pārslimošanas sertifikāta, vai apliecinājumu par negatīvu Covid 19 testu skolēniem un darbiniekiem.
 - 1.1.3. izglītojamo ēdināšanas procesa organizēšanu un pārraudzību, ievērojot MK 2020. gada 09. jūnija noteikumos Nr. 360 "Epidemioloģiskās drošības pasākumi Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai", kā arī 2020. gada 01. augusta "Ieteikumus

mācību procesa organizēšanai vispārējās un profesionālās izglītības iestādēs, ievērojot epidemioloģisko situāciju Covid-19 laikā”;

- 1.1.4. konstatējot aizdomas par saslimšanas gadījumiem, nekavējoties pieņem lēmumu par
 - personas izolēšanu un tālākām darbībām saskaņā ar šīs kārtības 5.punktu;
- 1.2. Pedagoģs mācību stundu laikā nodrošina regulāru mācību telpu vēdināšanu astronomiskās stundas ietvaros pēc skolas grafika. un dienas režīma ievērošanu, kura uzraudzībā atrodas klase;
- 1.3. Pēc katras klases maiņas mācību kabinetā, sporta zālē, ēdamzālē tehniskie darbinieki nodrošina telpas dezinfekciju un uzkopšanu;
- 1.4. Sanitāro telpu uzraudzību un dezinfekciju veic tehniskie darbinieki.
- 1.5. Mācību priekšmetu skolotāju pienākums ir pirmās mācību stundas laikā veikt skolēnu veselības stāvokļa individuālu izvērtēšanu, aizdomu par kāda skolēna saslimšanu gadījumā nekavējoties nosūtīt to pie skolas māsas.
- 1.6. Klātienē izglītības procesa ietvaros un tā iekšējās lieto mutes un deguna aizsegu (maskas), izņemot:
 - 1.6.1. 1.-3.klases skolēni mācību telpā;
 - 1.6.2. 4.-12.klases skolēni un nodarbinātie ar sadarbspējīgu vakcinācijas vai pārslimošanas sertifikātu mācību telpā;
 - 1.6.3. sporta stundās fizisko aktivitāšu laikā;
 - 1.6.4. mūzikas instrumenta spēles, vokālās mākslas un deju apguves nodarbību laikā.

2. Mācību procesa norise

- 2.1. Daugavpils 13. vidusskolā mācību procesā piedalās izglītojamie un darbinieki ar derīgu sadarbspējīgu vakcinācijas vai pārslimošanas sertifikātu, vai apliecinājumu par negatīvu Covid 19 testu (testu veic 1x nedēļā, pēc noteikta grafika)
- 2.2. Katrai 1.-12.klasei tiek sastādīts individuāls stundu un darba režīma saraksts, kurā paredzēts:
 - 2.2.1. ar mērķi nodrošināt kvalitatīvu jaunā mācību satura un kompetenču pieejas apguvi tiek saglabāts mācību kabinetu apmeklēšanas princips, mācību priekšmetu stundas tiek grupētas blokos (izņemot 1.-3.klases, kur sākumskolas darba specifika paredz atrasties vienā kabinetā),
 - 2.2.2. noteikts, no cikiem līdz cikiem katra klase atrodas kurā kabinetā un kāda skolotāja uzraudzībā, un cikot notiek pāreja uz citu kabinetu, lai nepieļautu visu skolēnu drūzmēšanos gaitēnos;
 - 2.2.3. mācību priekšmeta skolotājs pēc savas stundas pavada klasi uz nākamā mācību priekšmeta kabinetu;
 - 2.2.4. katrai klasei noteikts individuāls starpbrīžu laiks, kad drīkst iziet no kabineta gaitēnos, apmeklēt sanitārās telpas utt.,
 - 2.2.5. interešu izglītības un individuālās instrumenta apguves nodarbības notiek pēc individuāla saraksta.
- 2.3. Pēc Ministru kabineta, Daugavpils pilsētas domes, Izglītības pārvaldes vai SPKC norādījumiem (ārķārtas situācijās) ar direktora rīkojumu var noteikt attālinātu mācību procesu jebkurai no.1.-12.klasei vai atsevišķiem izglītojamajiem.
- 2.4. Gadījumos, ja izglītojamo vecāki 1.-8.klasēs nepiekrīt bērna testēšanai, vai neuzrāda 2.1.punktā minētos dokumentus, vecāki var izvēlēties bērna izglītošanu ģimenē. Lai

pieteiktu bērna izglītošanu ģimenē pie skolas direktora ir jāvēršas ar iesniegumu. Izglītības iestādes direktors saskaņojot ar Izglītības pārvaldi, ar rīkojumu nosaka izglītības programmas apguvi ģimenē, vienojoties ar vecākiem par programmas apguves kontroli. Atbilstoši valsts likumdošanai, apgūstot izglītības programmu ģimenē, izglītojamais nevar pretendēt uz bezmaksas ēdināšanu. 9.- 12.klašu izglītojamajiem izglītības programmas apguve ģimenē nav paredzēta.

3. Ēdināšanas procesa organizēšana

- 3.1. Katrai klasei noteikts individuālais ēdināšanas laiks, paredzot ēdamzālē ienākšanas, izešanas laiku, distancēšanās nodrošināšanu un pieļaujamo ēdamzāles piepildījumu.
- 3.2. Katru rītu pēc noteikta grafika klašu audzinātāji ar sms starpniecību paziņo par ēdināšanu atbildīgajai personai informāciju par skolēnu skaitu, kura apkopo ziņas un iesniedz ēdnīcas vadītājam.
- 3.3. Klasi uz ēdamzāli pavada konkrētais mācību priekšmeta skolotājs vai pedagoga palīgs, kura uzraudzībā atrodas skolēni.
- 3.4. Pie ieejas ēdamzālē tiek mazgātas/ dezinficētas rokas.

4. Rīcība epidemioloģiskās situācijas pasliktināšanās gadījumos

- 4.1. Ja izglītojamajam, atrodoties izglītības iestādē, parādās akūtas elpceļu infekcijas slimības pazīmes (drudzis, klepus, elpas trūkums), izglītības iestāde:
 - 4.1.1. izolē izglītojamo atsevišķā telpā, kurā nodrošina tā paša pieaugušā, kas kontaktējās ar izglītojamo pirms tam, klātbūtni. Personas lieto kādu no elpceļu aizsegumiem;
 - 4.1.2. skolas māsa sazinās ar izglītojamā vecākiem, kas nekavējoties ierodas pēc bērna, vai arī nogādā izglītojamo mājās. Vecāki telefoniski kontaktējas ar savu ģimenes ārstu;
 - 4.1.3. izglītojamais tiek ārstēts atbilstoši veselības stāvoklim un atgriežas izglītības iestādē ģimenes ārsta izziņu par bērna veselības stāvokli.
- 4.2. Ja akūtas elpceļu infekcijas pazīmes konstatētas diviem vai vairāk izglītojamajiem un ir radušās aizdomas par grupveida saslimšanu, izglītības iestāde izolē izglītojamos, nodrošinot pieaugušā klātbūtni, skolas māsa informē Daugavpils pilsētas Izglītības pārvaldes veselības veicināšanas speciālistu. Šādi izglītojamie atrodas mājās pašizolācijā, kuras laikā izglītības iestāde nodrošina izglītojamajam individuālu attālinātu mācību procesu.
- 4.3. Ja tiek konstatēts COVID-19 infekcijas gadījums skolas māsa informē Daugavpils pilsētas Izglītības pārvaldes vadītāju un veselības veicināšanas speciālistu, sadarbojas ar SPKC situācijas kontroles un ieteikumu izpildes nodrošināšanai.
- 4.4. Ar COVID-19 inficētās personas ārstējas atbilstoši ārsta norādījumiem un atgriežas skolā tikai ar ārsta norādījumu par pilnīgu izveseļošanos (noslēgtu darba nespējas lapu pieaugušie, ārsta izziņu- izglītojamie).
- 4.5. Ja SPKC ir noteicis mājas karantīnu kā kontaktpersonām kādas klases izglītojamajiem, pedagogiem vai tehniskajiem darbiniekiem, minētās personas atgriežas skolā ar ģimenes ārsta izziņu par veselības stāvokli, kas apliecina, ka persona nav ar COVID-19 inficēta.
- 4.6. Ja darbiniekam, veicot darba pienākumus, parādās akūtas elpceļu infekcijas slimības pazīmes, darbinieka pienākums ir pārtraukt darba pienākumu veikšanu, informēt iestādes vadītāju un doties mājās, kā arī telefoniski sazināties ar ģimenes ārstu, lai

vienotos par turpmāko ārstēšanas režīmu. Darbinieks var atgriezties darbā tikai ar ārsta norādījumu (kad ārsts ir noslēdzis darba nespējas lapu).

- 4.7. Skolas darbinieki, izglītojamie ārkārtas situācijās obligāti ievēro visus valsts, pašvaldības, SPKC noteiktos drošības pasākumus.

5. Izglītības iestādes apmeklētāju pieņemšanas kārtība

- 5.1. Daugavpils 13. vidusskolas ēkā trešajām personām, tajā skaitā izglītojamo vecākiem vai likumiskiem pārstāvjiem, (bez iepriekšējās pieteikšanās) uzturēšanās ir aizliegta.
- 5.2. Pieteikties izglītības iestādes apmeklējumam ārkārtas nepieciešamības gadījumā var zvanot pa tālruni **65435028 vai 28376584** (*skolas lietvedei*) vai sazinoties ar konkrētu pedagogu, piesakot vizīti ar e-klases starpniecību.
- 5.3. Izglītības iestādi nedrīkst apmeklēt persona ar elpceļu infekcijas slimības pazīmēm.
- 5.4. Par katru apmeklējuma reizi tiek veikta apmeklētāju reģistrācija, atzīmējot apmeklētāja vārdu, uzvārdu un kontaktinformāciju, kā arī norādot vizītes laiku. Apmeklētājs parakstās arī par to, ka apliecina, ka nav ar Covid-19 inficētais, nav atgriezies no ārvalstīm un nav kontaktējies ar Covid -19 inficētajiem divu pēdējo nedēļu laikā. Šos datus glabā 14 dienas, gadījumam, ja tas būs nepieciešams epidemioloģiskajai izmeklēšanai, norādot datu apstrādes mērķi. Apmeklētājus reģistrē skolas dežurants.

6. Izglītojamo vecāku vai likumisko pārstāvju pienākumi

- 6.1. Informēt skolu (klases audzinātāju) par visiem gadījumiem, kad izglītojamais neierodas izglītības iestādē, par izglītojamā prombūtnes iemeslu;
- 6.2. Bērnu uz izglītības iestādi katru dienu sūtīt bez akūtām elpceļu infekcijas slimību pazīmēm (drudzis, klepus, elpas trūkums), pretējā gadījumā vērsties pie sava ģimenes ārsta;
- 6.3. Informēt izglītības iestādi (klases audzinātāju) par situāciju, kad izglītojamais atgriežas no ārvalstīm, kuras Slimību profilakses un kontroles centrs ir iekļāvis Covid -19 infekcijas riska valstu grupā, atgriežoties no šīm valstīm izglītojamajam jāatrodas mājās – pašizolācijā.
- 6.4. Nodrošināt bērna ģimenes ārsta izziņu iesniegšanu skolas mānai vai klases audzinātājam pēc atgriešanās skolā no SPKC noteiktās mājas karantīnas vai slimības.

7. Komunikācija un atbildība

- 7.1. Atbildīgie par skolēnu un viņu vecāku iepazīstināšanu ar kārtību ir klašu audzinātāji.
- 7.2. Atbildīgā par epidemioloģisko prasību ieviešanu un koordinēšanu ir skolas māsa..
- 7.3. Atbildīgā par epidemioloģisko prasību ievērošanu (distancēšanās, higiēnas prasību ievērošana) ir skolas māsa, par dezinfekcijas līdzekļu nodrošināšanu – direktores vietnieks administratīvi saimnieciskajā darbā.
- 7.4. Atbildīgie par skolēnu testēšanu ir klases audzinātāji, koordinē – skolas māsa.
- 7.5. Atbildīgā par darbinieku testēšanu, kuriem nav sertifikāta – skolas māsa.
- 7.6. Atbildīgie par sadarbībspējīgu vakcinācijas vai pārslimošanas sertifikātu un testēšanas rezultātu pārbaudi skolēniem - skolas māsa, pedagogiem un tehniskajiem darbiniekiem – darba aizsardzības speciālists.
- 7.7. Vecāku un skolēnu informēšanu par stundu un kopējo darba režīmu klasei regulāri sistēmā nodrošina e-klases administrators, klases audzinātājs mācību gada sākumā,

organizē izglītojošus pasākumus, par drošības pasākumu ievērošanas nepieciešamību Covid-19 izplatības laikā un iesaistās problēmu (ja tādas rodas) novēršanas pasākumos.

7.8. Atbildīgie par skolēniem izstrādātā dienas režīma ievērošanu, tajā skaitā par skolēnu pavadīšanu uz ēdamzāli un nepieciešamo dezinfekcijas un uzraudzības pasākumu veikšanu, ir ikviens mācību priekšmeta skolotājs, kura uzraudzībā atbilstoši stundu sarakstam atrodas klase.

7.9. Kārtības izpildes kontroli veic dežurējošais skolas vadības pārstāvis.

8. Noslēguma jautājumi.

9.1 Kārtība stājas spēkā 2021.gada 1.septembrī. Situācijā, kad valstī epidemioloģiskā drošība COVID-19 infekcijas izplatībai nebūs jānodrošina, kārtība tiek atcelta ar skolas direktores rīkojumu.

Skolas direktore

A.Skutele